


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región ÑUBLE <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: Miércoles 02 de noviembre de 2022
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Alexandra Pino Acuña	
Encargado Municipal PRODESAL : Robert Betancourt Vásquez	
Ejecutivo INDAP: Rodolfo Garrido Reyes	
Coordinador UO Prodesal Pinto: Rogers Melgarejo Matus	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a Microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. **Motivo del Llamado a concurso:**
 Contrato de Prestación de Servicios de Profesional Médico Veterinario

2. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**
 Ovinos, Caprinos, Bovinos, Aves, Porcinos y Equinos

3. **Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Contar con vehículo para terreno que permita entregar la prestación de su servicio. Para verificar dicha condición se debe adjuntar fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular a su nombre y, en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (contratos, boletas de honorarios y/o prestación de servicios veterinarios), que permitan avalar el trabajo con pequeños productores agrícolas.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones, al menos en 3 de los rubros priorizados y otros.
- Certificado de antecedentes.
- Resultado de las Evaluaciones o Supervisiones del Programa PRODESAL u otros, anteriores, si las hubiese.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO	PAGINA WEB DE INDAP

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes Municipalidad de Pinto. Calle Ernesto Riquelme #269. Pinto.
INDAP	Oficina de Partes INDAP Área Chillán. Calle Constitución #227. Chillán

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	Martes 08 de noviembre de 2022
Inicio recepción de Antecedentes	Martes 08 de noviembre de 2022
Cierre recepción de Antecedentes	Martes 22 de noviembre de 2022, 13:00 hrs
Evaluación Administrativa y Curricular	Miércoles 23 de noviembre de 2022
Entrevista Personal a preseleccionados	Viernes 25 de noviembre de 2022
Comunicación de Resultados	Martes 29 de noviembre de 2022
Asumo de Funciones	Jueves 01 de diciembre de 2022

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Pinto	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: - Robert Betancourt Vásquez	Jefe de Área INDAP Chillán: - Alexandra Pino Acuña
Representante del Municipio: - Miguel Meriño Riquelme	Ejecutivo Integral: - Rodolfo Garrido Reyes
Suplentes	
- Silvia Costa Cares	- Teresa Zúñiga Herrera