

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región ÑUBLE Agencia de Área INDAP Chillán	ACTA N° 1.	FECHA: 29/09/20221
------------------------------------------------------	-------------------	---------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe (s) Agencia de Área INDAP Chillán: Rodolfo Garrido Reyes	
Alcalde I. Municipalidad de San Nicolás, Víctor Hugo Rico Sánchez	
Secplan y Contraparte Municipal, Ricardo Neira Arias	
Coordinador Prodesal, Jordán Torres Araya	
Representante de INDAP: Patricia Zambrano Ríos Ejecutiva Integral INDAP Área Chillán	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a micro productores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Completar un (1) puesto vacante correspondiente a la U. O. Prodesal San Nicolás, por la necesidad de poder entregar Asesoría Profesional silvoagropecuaria en los rubros priorizados.

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Agroecología
Hortalizas
Viñas
Riego
Ganadería

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Título profesional de Ingeniero Agrónomo
- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula.
- Certificado de título en original, con Código de Verificación o copia legalizada ante notario.
- Currículum ciego según formato.
- Disponibilidad de movilización propia y apta para terreno.

- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular a nombre del postulante.
- Fotocopia simple de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral.
- Fotocopia simple de certificados de estudio y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros que competan al cargo a postular.
- Certificado de antecedentes.
- Conocimiento computacional nivel Usuario.
- Dedicación exclusiva al programa.
- Conocimiento de la comuna de San Nicolás.
- Disponibilidad inmediata.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página web municipio: www.municipalidadesannicolas.cl	Página web INDAP: www.indap.cl

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de San Nicolás. Calle Arturo Prat 202, ciudad San Nicolás, de lunes a viernes. AM 09:00 a 13:00 hrs.
INDAP	Oficina de Partes Agencia de Área Chillán. Calle Constitución # 227, ciudad de Chillán, de Lunes a Jueves desde las 09:00 a 13:00 hrs. y 15:00 a 17:00 hrs. Viernes desde las 09:00 hrs. a 13:00 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	05/10/2022
Inicio recepción de Antecedentes	06/10/2022
Cierre recepción de Antecedentes	20/10/2022 a las 12:00 hrs
Evaluación Administrativa y Curricular	21/10/2022
Entrevista Personal a preseleccionados	25 - 27/10/2022 (**)
Comunicación de Resultados	28/10/2022
Asumo de Funciones	02/11/2022

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de San Nicolás	INDAP Área Chillán
Titulares	
Representante del Municipio: Enrique Rivas Rivas Administrador Municipal	Jefe de Área INDAP Chillán: Alexandra Pino Acuña
Representante del Municipio: Ricardo Neira Arias SECPLAN y Contraparte Municipal	Ejecutivo Integral INDAP Área Chillán: Patricia Zambrano Rios
Suplentes	
Representante del Municipio: Víctor Hugo Rice Sánchez Alcalde	Representante de INDAP: Rodolfo Garrido Reyes