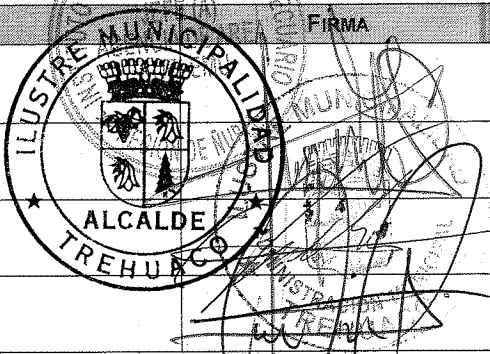


# ANEXO N° 1

## DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región ÑUBLE</b> <b>U. Regional de Fomento</b>	<b>ACTA N° 1 FECHA: 13.03.2025</b>
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Lorena Romero Avendaño	
Alcalde Municipalidad de Trehuaco: Jorge Morales Sanhueza	
Representante Municipalidad de Trehuaco: Manuel Chandia Arce	
Ejecutivo Integral: Gabriel Molina Leiva	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

**1. Motivo del Llamado a concurso:**

**Completar vacante de Coordinador/a del Equipo de Extensión PRODESAL I. Municipalidad de Trehuaco perfil Profesional Agrónomo, con experiencia comprobable en viñas y frutales**

**2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

**Viñas, Frutales.**

**3. Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avaluar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
- Certificado de antecedentes.
- Resultado de las Evaluaciones o Supervisiones del Programa PRODESAL u otros, anteriores, si las hubiese.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
<a href="http://www.trehuaco.com">www.trehuaco.com</a>	<a href="http://www.indap.cl">www.indap.cl</a>

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
<b>Municipalidad</b>	Oficina de partes Municipalidad de Trehuaco, Gonzalo Urrejola # 460. Entre 09:00-13:30 y 14:30 - 17:30.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	19 de marzo a las 15:00 horas
Inicio recepción de Antecedentes	19 de marzo de las 15:00 horas
Cierre recepción de Antecedentes	25 de marzo hasta las 17:00 horas
Evaluación Administrativa y Curricular	26 de marzo desde las 9:00 horas
Entrevista Personal a preseleccionados	31 de marzo desde las 9:00 horas
Comunicación de Resultados	08 de abril desde 9:00 horas
Asumo de Funciones	14 de abril a las 8:30 horas

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de ...	INDAP Área
<b>Titulares</b>	
Contraparte municipal del Programa: Víctor Manuel Chandía Arce	Jefe de Área INDAP: Lorena Romero Avendaño
Representante del Municipio Jorge Morales Sanhueza	Ejecutivo Integral Gabriel Molina Leiva
<b>Suplentes</b>	
Por definir:	Profesional de INDAP a definir: