

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región de Ñuble <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 Fecha: 13-02-2025
---	--

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área (S) INDAP CHILLAN: Alexandra Pino Acuña	
Ejecutivo Integral INDAP: Rodolfo Torres Guajardo	
Contraparte Municipal PRODESAL: Daniela Moraga Cancino	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Cubrir vacante disponible Técnico de nivel superior de una carrera de al menos 4 semestres otorgado por una Institución reconocida por el Estado de Chile (Técnico del ámbito agrícola y/o pecuario)

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Granja agroecológica, con sus componentes Hortalizas al aire libre y bajo plástico, ganadería mayor y menor, cultivos tradicionales, frutales menores y mayores, viñas, hierbas medicinales, agroprocesados y otros.
Enfoque agroecológico (deseable)

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula.
- Certificado de título en fotocopia simple legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP. (disponible en página Web de Indap)
- Fotocopia simple de licencia de conducir
- Disponibilidad de movilización a tiempo completo, apta para terreno, vehículo propio comprobable con fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar, ante notario o registro civil de San Nicolás.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).

- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones y/o especialización en los rubros priorizados
- Certificado de antecedentes
- Conocimiento computacional nivel usuario.
- Dedicación exclusiva al programa
- Disponibilidad inmediata
- Disponibilidad para trabajar en equipo

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
www.municipalidadesannicolas.cl	www.indap.cl

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de partes Arturo Prat 202, San Nicolás, de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 hrs.
INDAP	Oficina de partes de Indap Chillán, Constitución 227 Chillán, de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	21-02-2025
Inicio recepción de Antecedentes	24-02-2025
Cierre recepción de Antecedentes	03-03-2025
Evaluación Administrativa y Curricular	10-03-2025
Entrevista Personal a preseleccionados	17-03-2025
Comunicación de Resultados	24-03-2025
Asumo de Funciones	Abril 2025

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de San Nicolás	INDAP Área Chillán
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Daniela Moraga Cancino	Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez
Representante del Municipio: Juan Pablo Sanhueza Navarrete, SECPLAN	Ejecutivo Integral: Alexandra Pino Acuña
Suplentes	
Administrador Municipal Néstor Saavedra González	Ejecutiva Integral: María Cecilia Varas