

ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Ñuble <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 27-02-2025
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez	
Alcalde de Municipalidad de Pinto : Jairo del Pino Lema	
Encargado Municipal PRODESAL : Carlos Carrasco Figueroa	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Cubrir vacante disponible Técnico de nivel superior de una carrera de al menos 4 semestres otorgado por una Institución reconocida por el Estado (técnico del ámbito agrícola y/o pecuario, ingeniero en ejecución, agrónomo)

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Cereales, Hortalizas al aire libre y bajo plástico, flores, ganadería mayor y menor, frutales menores y mayores, y preferentemente con experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en página de INDAP).
- Certificado de título en fotocopia simple legalizado.
- Disponibilidad de movilización a tiempo completo, apta para terreno, vehículo propio comprobable a través de certificado de Inscripción de Vehículo s Motorizados o en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificados de experiencia laboral originales o fotocopia legalizados
- Certificados de estudios realizados y/o especialización o fotocopia.
- Certificado de antecedentes.
- Conocimiento computacional nivel usuario.
- Preferentemente de la comuna de Pinto
- Disponibilidad para trabajar en equipo.

4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
www.municipalidaddepinto.cl	www.indap.cl

5. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de partes, Calle Ernesto Riquelme N° 269, Ciudad de Pinto hasta las 16:00 horas

INDAP	Oficina de partes , ubicada en calle Constitución N°227, Ciudad de Chillán, hasta las 13:00 horas
--------------	---

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	03-03-2025
Inicio recepción de Antecedentes	03-03-2025
Cierre recepción de Antecedentes	10-03-2025
Evaluación Administrativa y Curricular	12 al 14-03-2025
Entrevista Personal a preseleccionados	17-03-2025
Comunicación de Resultados	25-03-2025
Inicio de Funciones	abril 2025

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de Chillan	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Carlos Carrasco Figueroa	Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez
Representante del Municipio: Liselot Jimenez Sepulveda	Ejecutivo Integral: Teresa Zuñiga Herrera
Suplentes	
Patricio Garrido Torres	Alexandra Pino Acuña