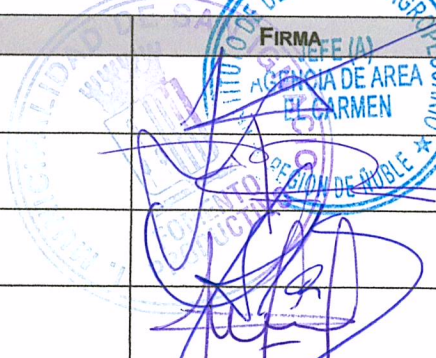


# ANEXO N° 1

## DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región de Ñuble</b> <u>U. Regional de Fomento</u>	<b>ACTA N° 1 FECHA: 12/02/2025</b>
---	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP : José Troncoso Martínez	
Contraparte Municipal (S) PRODESAL: Miguel Parra Carriel	
Ejecutivo Integral INDAP: Oscar Alarcón Stempel	
Representante del Municipio: Luis Miguel Quezada Guzmán	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante disponible.
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

**1. Motivo del Llamado a concurso:**

Vacante disponible Técnico U. O. PRODESAL San Ignacio

**2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

Experiencia demostrable en rubros: cereales, papas, hortalizas, berries y ganadería (bovino y ovino); y deseable experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas, sustentabilidad, equidad de género y agroecología.

**3. Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula,
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato INDAP.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de los certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (*cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos o certificados relacionados*).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo de los microproductores y a la naturaleza de los problemas de la Unidad Operativa, registrados en el Plan de Trabajo Anual.
- Certificado de antecedentes.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
Página web Municipal	Página web Institucional INDAP

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
<b>Municipalidad</b>	Oficina de Partes Municipalidad de San Ignacio, ubicada en calle Manuel Jesus Ortiz # 599, Comuna de San Ignacio. Horario de lunes a viernes de 8:30 a 17:00 horas.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	Viernes 14 de febrero de 2025
Inicio recepción de Antecedentes	Lunes 17 de febrero de 2025
Cierre recepción de Antecedentes	Viernes 28 de febrero de 2025, 16:00 horas
Evaluación Administrativa y Curricular	Lunes 03 al miércoles 05 de marzo de 2025
Entrevista Personal a preseleccionados	Viernes 07 de marzo de 2025
Comunicación de Resultados	Lunes 17 de marzo de 2025
Asumo de Funciones	Jueves 20 de marzo de 2025

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de El Carmen	INDAP Área El Carmen
<b>Titulares</b>	
<b>Contraparte Municipal (S) del Programa:</b>	<b>Jefe de Área INDAP:</b>
Miguel Parra Carriel	José Troncoso Martínez
<b>Representante del Municipio</b>	<b>Ejecutivo Integral</b>
Luis Miguel Quezada Guzmán	Oscar Alarcón Stempel
<b>Suplentes</b>	
<b>Representante del Municipio</b>	<b>Ejecutivo Integral</b>
Marcia Ortíz Ramiro	Cristóbal Luengo Hermosilla