

# ANEXO N° 1

## DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región Ñuble</b> <u>U. Regional de Fomento</u>	<b>ACTA N° 1 FECHA: 08-01-2025</b>
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez	
Encargado Municipal PRODESAL : Renato Segura Domínguez	
Profesional DIDEPRO: Daniela Maldonado Didier	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vacante(s) disponible(s).</li> <li>2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.</li> <li>3. Requisitos de postulación.</li> <li>4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.</li> <li>5. Medios de Difusión.</li> <li>6. Calendarización de las etapas del Proceso.</li> <li>7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.</li> </ol>

**1. Motivo del Llamado a concurso:**

Cubrir vacante disponible Técnico de nivel superior de una carrera de al menos 4 semestres otorgado por una Institución reconocida por el Estado (técnico del ámbito agrícola y/o pecuario)

**2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

Hortalizas al aire libre y bajo plástico, ganadería mayor y menor, cultivos tradicionales, frutales menores y mayores, y preferentemente con experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.

**3. Requisitos y presentación de antecedentes**

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en página de INDAP).
- Certificado de título en fotocopia simple legalizado.
- Disponibilidad de movilización a tiempo completo, apta para terreno, vehículo propio comprobable a través de certificado de Inscripción de Vehículos Motorizados o en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificados de experiencia laboral originales o fotocopia legalizados
- Certificados de estudios realizados y/o especialización o fotocopia.
- Certificado de antecedentes.
- Conocimiento computacional nivel usuario.

- Dedicación exclusiva al programa.
- Disponibilidad inmediata.
- Disponibilidad para trabajar en equipo.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
<a href="http://www.municipalidadchillan.cl">www.municipalidadchillan.cl</a>	<a href="http://www.indap.cl">www.indap.cl</a>

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
<b>Municipalidad</b>	Oficina de partes, Calle 18 de septiembre N° 510, Ciudad de Chillan hasta las 13:00 horas
<b>INDAP</b>	Oficina de partes , ubicada en calle Constitución N°227, Ciudad de Chillán, hasta las 13:00 horas

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	13-01-2025
Inicio recepción de Antecedentes	14-01-2025
Cierre recepción de Antecedentes	21-01-2025
Evaluación Administrativa y Curricular	23-01-2025
Entrevista Personal a preseleccionados	27-01-2025
Comunicación de Resultados	06-02-2025
Inicio de Funciones	marzo 2025

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Chillan	INDAP Área
<b>Titulares</b>	
Contraparte municipal del Programa: Renato Segura Domínguez	Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez
Representante del Municipio: Daniela Maldonado Didier	Ejecutivo Integral: María José Núñez
<b>Suplentes</b>	
Jorge Salgado	Alexandra Pino



**ANEXO N° 2A**  
**LLAMADO A CONCURSO PRODESAL**  
**COMUNA DE CHILLAN**

La Ilustre Municipalidad de Chillán, llama a concurso público para proveer el cargo de Asesor Técnico del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) de la Unidad Operativa Comunal Chillan, en calidad de honorarios, según Bases y/o Términos de Referencia que se encuentran disponibles en página web [www.municipalidadchillan.cl](http://www.municipalidadchillan.cl) y página web de INDAP [www.indap.cl](http://www.indap.cl).

**A. CONTRATACIÓN TÉCNICO A NIVEL SUPERIOR PRODESAL (01 cargo disponible)**

Técnico a nivel superior de una carrera de al menos 4 semestres otorgado por una Institución del estado (técnico del ámbito agrícola y pecuario), con conocimiento del territorio comunal, y en los rubros de hortalizas al aire libre y bajo plástico, ganadería mayor y menor, cultivos tradicionales, frutales menores y mayores, y preferentemente con experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.

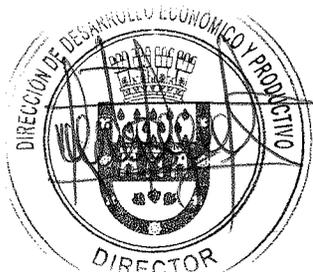
REQUISITOS PARA LOS POSTULANTES (adjuntar):

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en página de INDAP).
- Certificado de título en fotocopia simple legalizado.
- Disponibilidad de movilización a tiempo completo, apta para terreno, vehículo propio comprobable a través de certificado de Inscripción de Vehículos Motorizados o en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificados de experiencia laboral originales o fotocopia legalizados
- Certificados de estudios realizados y/o especialización o fotocopia.
- Certificado de antecedentes.
- Conocimiento computacional nivel usuario.
- Dedicación exclusiva al programa.
- Disponibilidad inmediata.
- Disponibilidad para trabajar en equipo.

**B. REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA LOS POSTULANTES**

**Técnico:**

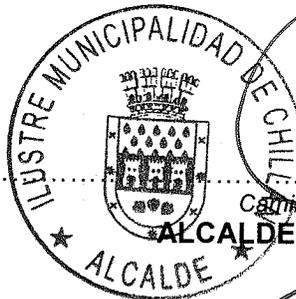
- Técnico a nivel superior con conocimiento del territorio comunal; con conocimiento en los rubros de ganadería mayor y menor, cultivos tradicionales, frutales menores y mayores, hortalizas al aire libre y bajo plástico y preferentemente con experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.



### C. RECEPCION DE LOS ANTECEDENTES:

Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al cual postula, en la I. Municipalidad de Chillan, ubicada en Calle 18 de septiembre N° 510, Ciudad de Chillan o en Oficina INDAP Chillán, ubicada en calle Constitución N°227, Ciudad de Chillán, desde el 14 al 21 de enero de 2025, a las 13:00 horas.

Mayores antecedentes al correo electrónico: [prodesal@municipalidadchillan.cl](mailto:prodesal@municipalidadchillan.cl) o [vmeza@indap.cl](mailto:vmeza@indap.cl)



Carmelo Benavente Jiménez

**ALCALDE MUNICIPALIDAD DE CHILLAN**

